

Na temelju čl. 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“, broj 74/14), skupština Udruga žena Romkinja Romsko srce, održana 25. rujna 2015. godine, donijela je

STATUT

Udruga žena Romkinja „Romsko srce“

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu i sjedištu udruge; o izgledu pečata udruge; o zastupanju udruge; o ciljevima, područjima djelovanja, ciljanim skupinama i djelatnostima udruge; o gospodarskim djelatnostima udruge sukladno zakonu; o javnosti rada udruge; o uvjetima i načinu učlanjivanja u udugu, pravima i obvezama članova udruge, disciplinskom postupku, te prestanku članstva u udruzi; o udruživanju i ustrojstvenim oblicima udruge; o tijelima udruge, njihovom sastavu, načinu sazivanja sjednica, uvjetima i načinu izbora i opoziva, ovlastima, načinu odlučivanja, trajanju mandata, te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; o imovini udruge, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom udruge; o prestanku postojanja udruge i postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge; o izboru i opozivu likvidatora; o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge; prijelazne i završne odredbe, te druga pitanja koja su od značaja za udugu.

Članak 2.

Udruga žena Romkinja „ROMSKO SRCE“ je samostalna, neprofitna, nestranačka i nevladina Udruga. Naziv Udruge glasi: Udruga žena Romkinja „ROMSKO SRCE“
Skrraćeni naziv Udruge je : „ROMSKO SRCE“
Naziv Udruge na romskom jeziku glasi: Asociatia Mujerilor alu Cganjilor «Suflijtu lu Cganjilor»

Članak 3.

Sjedište Udruge nalazi se u Jagodnjaku. Odluku o promjeni adresi Udruge donosi Upravni odbor. Udruga djeluje na području Republike Hrvatske

Članak 4.

Udruga ima svojstvo pravne osobe s pravima, odgovornostima i obvezama sukladnim pravnim propisima Republike Hrvatske i ovim statutom.

Članak 5.

Udruga žena Udruga ima okrugli pečat promjera 35 mm u čijem je krugu ispisan tekst na hrvatskom jeziku: Romkinja « Romsko srce» i na romskom jeziku «Asociatia Mujerilor alu Cganjilor «Suflijtu lu Cganjilor», a u sredini pečata kao simbol nalazi se srce.

Članak 6.

Predsjednica Udruge i predsjednica Upravnog odbora zastupaju i predstavljaju Udugu. Skupština Udruge može ovlastiti i druge osobe za zastupanje.

Članak 7.

Pitanja vezana uz djelovanje, članstvo i rad tijela Udruge koja nisu uređena ovim Statutom uređuju se drugim općim aktima Udruge.

II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA, CILJANE SKUPINE I DJELATNOSTI

Članak 8.

Ciljevi Udruge su:

- osvijestiti i aktivirati potencijale pripadnika/ica romske nacionalnosti koje će kroz svoj aktivan angažman u zajednici doprinosti izgradnji razvijene održive romske zajednice
- Promicati izvaninstitucionalno obrazovanje različitih kategorija stanovništva, a naročito djece i mladih kroz afirmaciju, poticanje kreativnosti i aktivnog angažmana djece i mladih u svim područjima društvenog života
- izgradnja i jačanje međunacionalnih odnosa i suradnje;
- Podizanje samopoštovanja, samosvijesti i socijalizacija žena
- promocija i podrška ženama za rad na postizanju globalne i istinske ravnopravnosti spolova
- senzibiliziranje javnosti i romske populacije o građanskim pravima i obavezama
- podizanje svijesti romske populacije o pravima i obvezama koja im se jamče pozitivnim zakonskim odredbama u Republici Hrvatskoj i načinima na koji zajamčena prava mogu unaprijediti i ostvariti (Zaštita ljudskih prava i promicanje jednakosti)
- međunarodna suradnja i solidarnost.

Članak 9.

Područja djelovanja Udruge sukladno ciljevima su:

- demokratska politička kultura
- kultura i umjetnost
- ljudska prava
- međunarodna suradnja
- obrazovanje, znanost i istraživanje
- održivi razvoj
- socijalna djelatnost
- zaštita zdravlja

Članak 10.

Ciljane skupine: Romi; romska djeca i mladi; građani – opća populacija; djeca- opća populacija; djeca bez odgovarajuće roditeljske skrbi; djeca do 14 godina; djeca od 14 do 18 godina; djeca iz obitelji korisnika sustava socijalne skrbi; djeca s teškoćama u razvoju; djeca u riziku od socijalne isključenosti; mladi – opća populacija; mladi s rizičnim oblicima ponašanja; mladi s teškoćama u razvoju; manjine – općenito; nacionalne manjine; obitelji; roditelji; žene; žene poduzetnice; žene pripadnice nacionalnih manjina; žene ruralnih područja; žene žrtve obiteljskog nasilja ; žrtve nasilja žrtve obiteljskog nasilja; žrtve trgovine ljudima; odgojno-obrazovne ustanove; odgojno-obrazovni djelatnici; ustanove socijalne skrbi; osobe u riziku od siromaštva i siromašne osobe; osobe u riziku od siromaštva i siromašne osobe; nezaposleni; osobe starije životne dobi; izbjeglice i prognanici , jedno roditeljske obitelji; udruge i građanske inicijative; lokalna i regionalna samouprava i ostali.

Članak 11.

U svrhu ostvarenja ciljeva propisanog iz čl.8 ovog statuta Udruga će obavljati sljedeće djelatnosti:

- Obrazovanje za demokratsko građanstvo
- Promicanje nenasilja i izgradnja mira
- Prevencija nasilja
- Volonterstvo
- Promicanje društvene solidarnosti
- Interkulturalni dijalog
- Praćenje javnih politika i javno zagovaranje
- Razvoj civilnoga društva
- Razvoj lokalne zajednice

- Javno informiranje i mediji
- Izvedbene umjetnosti
- Vizualne umjetnosti
- Audiovizualna djelatnost
- Suzbijanje i zaštita od diskriminacije
- Zaštita prava nacionalne manjine
- Ostale djelatnosti iz područja ostvarivanja i zaštite ljudskih prava (ravnopravnost spolova, zaštita obitelji, zaštita prava djece, zaštita prava mladih, prava osoba starije životne dobi, Zaštita prava tražitelja azila, azilanata i stranaca pod supsidijarnom zaštitom)
- Razvojna suradnja
- Međunarodna humanitarna pomoć
- Međunarodna prijateljstva
- unaprjeđenje obrazovanja, unaprjeđenje zdravlja, unaprjeđenje i zaštita ljudskih i manjinskih prava, unaprjeđenje zdravlja, smanjenje siromaštva, ravnopravnost spolova
- Odgoj i obrazovanje
- Razvoj i promicanje odgoja i obrazovanja, Izvaninstitucionalni odgoj i obrazovanje, Potpora obrazovanju djece i mladih s posebnim potrebama, Odgoj i obrazovanje za aktivno sudjelovanje u razvoju demokratske kulture, Odgoj i obrazovanje za zaštitu i promicanje ljudskih prava, Poticanje kreativnosti i stvaralaštva u odgoju i obrazovanju, Odgoj i obrazovanje za zaštitu i promicanje povijesno-kulturne baštine i nacionalnoga identiteta, Međunarodna suradnja i mobilnost u obrazovanju
- Razvoj ruralnih područja
- razvoj ruralnog i urbanog područja, gospodarski razvoj i razvoj turizma, unaprjeđenje života i kvalitete života u romskim naseljima
- Socijalna pomoć i podrška
- Socijalne usluge
- Humanitarna pomoć
- Pomoć i podrška starijim osobama, Pomoć i podrška osobama s invaliditetom, Pomoć i podrška djeci, Pomoć i podrška mladima, Pomoć i podrška osobama u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti, Pomoć i podrška nezaposlenima, Pomoć i podrška obitelji, Pomoć i podrška žrtvama obiteljskog nasilja, Pomoć u kući, Rana intervencija, Pomoć pri uključivanju u programe odgoja i redovitog obrazovanja (integracija), Prevencija nasilja, Prevencija ovisnosti, Skraćeni boravak, igraonice, radionice, klubovi, Organiziranje slobodnih aktivnosti,
- Preventivno djelovanje, unapređenje i zaštita zdravlja
- Prevencija i suzbijanje ovisnosti
- Sudjelovanje u izradi programa za žene i uključivanje djece i mladih u odgojno obrazovni sustav
- Poticanje provođenja programa psiho – socijalne podrške i stalni rad i suradnja sa ženama
- Pобољшanje kvalitete života kroz organizaciju slobodnog vremena žena, djece i mladih
- Organiziranje i provedba izvannastavnih aktivnosti za djecu i mlade
- Poticanje zapošljavanja
- Održavanje radionica, predavanja, savjetovanja, druženja, seminara, okruglih stolova, tribine i
- Osiguravanje uvjeta za očuvanje i promicanje povijesnih, tradicijskih, kulturnih, umjetničkih vrijednosti romske populacije kroz organiziranje javnih nastupa kulturnih manifestacija.
- Organiziranje i provođenje kampanja, javnih rasprava i dijaloga
- Provedbu različitih programa edukacije
- Organiziranje sajмова, izložbi, natjecanja
- Nadgledanje zakonskih propisa i pokretanje zakonodavnih inicijativa
- Priprema i provedba humanitarnih akcija
- Organiziranje i provođenje javnih i medijskih nastupa i projekata, te kulturnih priredbi (izložbi, književnih večeri, dramskih i kazališnih nastupa, događanja «performancē», koncerata, organiziranje javnih skupova i dr.)
- Pokreće zakonodavne inicijative, prikuplja i distribuira informacije o stanju romske populacije u Osječko baranjskoj županiji i Republici Hrvatskoj kroz inicijative, kampanje, pismeno i usmeno putem medija (TV, radio, internet...),

- Organiziranje ljetnih i radnih kampova
- Ispitivanje javnog mnijenja o aktualnim društvenim problemima, istraživanja
- Suradnja sa srodnim nacionalnim i međunarodnim udrugama
- Suradnja s mrežama, državnim i drugim javnim ustanovama i službama te područnom i lokalnom samoupravom
- Izdavanje glasila, biltena, časopisa, brošura, knjiga, letaka i dr. u svrhu promicanja ciljeva i djelatnosti udruge sukladno posebnim propisima
- Provođenje programa za djecu i mlade na lokalnoj razini kao što su Info centri za mlade, Klubovi za mlade, volonterski centri
- Provođenje programa prevencije društveno nepoželjnih ponašanja kod djece i mladih
- Provođenje programa prevencije različitih vidova ovisnosti (o alkoholu, duhanu, psihoaktivnim sredstvima, kladjenju, internetu i dr.)
- Provođenje različitih vidova volonterskih aktivnosti
- Provođenje socijalnih usluga za grupe građana u potrebi s posebnim naglaskom na djecu i mlade, starije i nemoćne osobe
- Provođenje projekata na izgradnji i razvoju romske zajednice
- Rad na promoviranju socijalne uključenosti ranjivih i marginaliziranih skupina u zajednici
- Provedba prekograničnih i međunarodnih projekata

Udruga svoju djelatnost može ostvariti i kroz aktivnu, partnerska suradnja, kako s pojedincima/kama i drugim udrugama, tako i sa ustanovama i institucijama vlasti gradova, općina, županije, te s drugim organizacijama i pravnim osobama

III. JAVNOST RADA UDRUGE

Članak 12.

Rad Udruge je javan.

Javnost rada Udruge ostvaruje se objavljivanjem informacija o radu na internetskim stranicama udruge, izdavanjem vlastitog glasila, putem sredstava javnog informiranja, javnim priopćavanjem, publikacijama i izvješćima o radu Udruge, te na druge odgovarajuće načine.

IV. ČLANSTVO – PRAVA I OBVEZE ČLANOVA UDRUGE

Članak 13.

Članom Udruge mogu biti poslovno sposobne fizičke osobe i pravne osobe koje su zainteresirane za djelovanje i ostvarivanje ciljeva udruge te koje prihvataju Statut i druge opće akte Udruge. Pravna osoba ostvaruje članstvo u udruzi putem ovlaštenog predstavnika.

Članovi Udruge mogu biti redovni, podupirući i počasni.

Redovni članovi su oni koji se pri potpisivanju pristupnice opredijele za aktivno djelovanje

Podupirući članovi su oni koji nisu spremni aktivno sudjelovati u radu, ali simpatiziraju rad udruge i žele ga financijski ili na neki drugi način pomoći.

Počasno članstvo mogu ostvariti oni koji imaju posebne zasluge za razvoj Udruge ili srodnih aktivnosti, a imenuje ih član i/ili članica Udruge, a potvrđuje Skupština.

Pravo glasa na Skupštini imaju samo redovni članovi, oni su članovi Skupštine Udruge i sudjeluju u njezinom radu i donošenju odluka.

Podupirući i počasni članovi Udruge nisu članovi Skupštine Udruge, ali imaju pravo prisustvovati sjednicama Skupštine Udruge i sudjelovati u njezinom radu bez prava odlučivanja.

Članak 14.

Prava i obveze redovnih članova jesu:

- Sudjelovati u radu Udruge i ostvarivanju ciljeva Udruge
- Birati i biti birani u upravljačka tijela Udruge
- Izvršavati dodijeljene i preuzete obaveze
- Svojim radom doprinostiti ugledu Udruge
- Poštovati odredbe zakona, Statuta i općih akata Udruge
- Biti informirani o radu, nadzirati rad te doprinostiti unaprjeđenju rada i ugleda Udruge
- Plaćati članarinu sukladno odluci Skupštine

Članak 15.

Udruga vodi popis svoji članova.

Popis članova vodi se u elektroničkom obliku i u knjizi članova. Popis članova sadrži podatke o osobnom imenu ili nazivu člana, adresi prebivališta ili sjedišta, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi, kategoriji članstva te datumu prestanka članstva. Popis članova dostupan je na uvid svim članovima Udruge te nadležnim tijelima, na njihov zahtjev. Popis članova vodi Predsjednik/ca Udruge.

Članak 16.

Skupština Udruge može donijeti odluku o plaćanju i iznosu godišnje članarine

Članak 17.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- prestankom postojanja Udruge, danom prestanka postojanja;
- istupanjem iz članstva, danom podnošenja potpisane izjave predsjedniku Udruge ili danom davanja usmene izjave o istupanju iz članstva na Skupštini;
- isključenjem zbog grube povrede ili nepoštovanja članskih obveza i odgovornosti, danom donošenja odluke Skupštine Udruge;
- smrću

Postupak za isključenje iz članstva mogu pokrenuti upravljačka tijela Udruge ili 1/3 članova Udruge. Odluku o isključenju člana donosi Upravni odbor.

Isključeni član ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke Upravnog odbora, podnijeti žalbu Skupštini Udruge, koja je žalbu dužna riješiti u roku od 30 dana od dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Članak 18.

Članovi Udruge disciplinski odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti, nanošenje materijalne štete, nesavjesno ili nezakonito raspolaganje imovinom te narušavanje ugleda Udruge. Disciplinski postupak se pokreće i vodi istovjetno pokretanju i vođenju postupka za isključenje iz članstva.

U disciplinskom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za Udrugu.

Za povredu članskih obveza i odgovornosti, nanošenje materijalne štete, nesavjesno ili nezakonito raspolaganje imovinom te narušavanje ugleda Udruge može se izreći disciplinska mjera opomene ili pokrenuti postupak za isključenje iz članstva.

V. UDRUŽIVANJE I USTROJSTVENI OBLICI UDRUGE

Članak 19.

Udruga se može udruživati u saveze, mreže i druge oblike povezivanja udruga te postati članom druge Udruge. Udruga se može učlanjivati u međunarodne udruge. Odluku o udruživanju, odnosno učlanjivanju Udruge donosi Skupština.

Članak 20.

Udruga može osnovati ustrojstvene oblike – podružnice, koji nemaju svojstvo pravne osobe. Podružnice se osnivaju ukoliko na određenom području Republike Hrvatske Udruga provodi više programa ili jedan izuzetno obiman, tako da se organiziranjem podružnica, olakšava rad Udruge. Odluku o osnivanju podružnice s određenim sjedištem donosi Upravni odbor. Upravni odbor imenuje osobu ovlaštenu za predstavljanje podružnice Udruge.

VI. TIJELA UDRUGE

Članak 21.

Članovi Udruge upravljaju Udrugom neposredno na Skupštini i preko izabranih predstavnika u drugim tijelima Udruge.

Članak 22.

Tijela Udruge jesu: Skupština, Predsjednik/ca, Upravni odbor. Za svoj rad, Predsjednik i Upravni odbor odgovaraju Skupštini.

SKUPŠTINA

Članak 23.

Skupština je najviše upravljačko tijelo Udruge. Skupštinu čine svi redovni članovi Udruge. Skupština radi u sjednicama. Sjednice mogu biti redovne, izborne i izvanredne. Redovne sjednice Skupštine održavaju se svake godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine. Izvanredna sjednica Skupštine mora se sazvati ako to traži Predsjednik/ca, Upravni odbor ili jedna trećina redovnih članova Udruge, a saziva se u roku od najviše 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za njezinim održavanjem. Predlagatelji sazivanja izvanredne sjednice Skupštine dužni su dostaviti prijedlog dnevnog reda sjednice. Sjednice Skupštine saziva Predsjednik/ca Udruge, najmanje 8 dana prije održavanja. Sjednicu vodi Predsjednik/ca Udruge. U slučaju spriječenosti skupštinu saziva i vodi predsjednik/ca Upravnog odbora.

Članak 24.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge koja su ovlaštena sazvati sjednicu Skupštine, sjednicu Skupštine saziva Predsjednik/ca ili predsjednik/ca Upravnog odbora Udruge kojima je istekao mandat.

Članak 25.

Skupština može punovažno odlučivati ako je prisutna natpolovična većina redovnih članova. Skupština donosi odluke ako za njih glasuje natpolovična većina prisutnih članova.

Članak 26.

Na sjednicama Skupština:

- Donosi Statut, te izmjene i dopune Statuta
- bira i razrješava Predsjednika/cu, predsjednika i članove Upravnog odbora, likvidatora te odlučuje o davanju ovlasti za zastupanje Udruge
- odlučuje o prijemu u članstvo Udruge te u žalbenim postupcima u slučajevima izricanja disciplinske mjere opomene člana i isključenja iz članstva;
- razmatra i usvaja izvješća o radu Predsjednika i Upravnog odbora za prethodnu kalendarsku godinu;
- usvaja godišnje financijsko izvješće i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- Usvaja program rada i financijski plan za narednu godinu
- daje smjernice Upravnom odboru za usvajanje višegodišnjih strateških planova rada i djelovanja Udruge;
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge;
- Odlučuje o prestanku Udruge
- Obavlja i druge poslove predviđene ovim statutom.

Predsjednik/ca Udruge

Članak 27.

Predsjednik Udruge zastupa i predstavlja Udrugu.

Predsjednika Udruge bira Skupština na četiri godine, s tim da može biti ponovno biran.

Predsjednik ima ovlasti sazvati sjednicu Upravnog odbora kada to smatra potrebnim u interesu Udruge te donijeti odluku u ime Udruge ako se radi o neodgodivoj, a za Udrugu važnoj stvari.

Predsjednik/ca Udruge ima sljedeća prava i obveze:

- odgovara za zakonitost rada Udruge;
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine;
- odgovara za podnošenje godišnjeg financijskog izvješća Skupštini;
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruga;
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge;
- predlaže plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu Upravnom odboru
- predlaže projekte i programe udruge Upravnom odboru Udruge;
- predlaže osnivanje posebnih radnih tijela Udruge Upravnom odboru;
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge.

Članak 28.

Predsjednika/cu Udruge bira Skupština na mandat od četiri godine, s mogućnošću ponovnog izbora u neograničenom broju mandata. Za svoj rad Predsjednik/ca Udruge odgovara Skupštini Udruge.

Članak 29.

Predsjedniku/ci Udruge mandat može prestati prije isteka vremena na koje je biran:

- na vlastiti zahtjev;
- u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti duljem od šest mjeseci;
- prestankom članstva;
- opozivom;
- smrću.

Do opoziva Predsjednika/ce Udruge može doći zbog povrede prava i obveza članova udruge utvrđenih ovim Statutom, nanošenja materijalne štete Udruge, nesavjesnog ili nezakonitog raspolaganja imovinom Udruge, narušavanja ugleda Udruge te isključenjem iz članstva Udruge.

Postupak opoziva Predsjednika/ce Udruge mogu pokrenuti Skupština, Upravni odbor ili 4/3 članova Udruge. Odluku o opozivu Predsjednika/ce Udruge donosi Skupština Udruge. Odluka Skupštine Udruge o opozivu Predsjednika/ce je konačna.

Članak 30.

U slučaju prestanka mandata Predsjednika/ce Udruge prije isteka vremena na koje je biran provodi se postupak izbora novog/e Predsjednika/ce Udruge za preostali dio mandata.

U slučaju opoziva Predsjednika Udruge, na sjednici na kojoj je isti opozvan bira se novi Predsjednik/ca za preostali dio mandata.

U slučaju da je mandat Predsjednika/ce Udruge prestao nakon isteka polovice vremenskog mandata na koji je izabran, bez obzira na razlog prestanka mandata, izbor novog/e Predsjednika/ce Udruge održat će se na sljedećoj izbornoj Skupštini. U razdoblju do izbora novog/e Predsjednika/ce Udruge funkciju Predsjednika/ce vršit će predsjednik/ca Upravnog odbora ili neki drugi član Udruge kojega za to svojom odlukom ovlasti Skupština Udruge.

Upravni odbor

Članak 31.

Upravni odbor Udruge je najviše tijelo odlučivanja Udruge u razdoblju između dva zasjedanja Skupštine Udruge. Upravni odbor sastoji se od 5 (pet) članova.

Upravni odbor Udruge čine predsjednik/ca, i četiri člana Upravnog odbora, koje bira Skupština na mandat od četiri godine, s mogućnošću ponovnog izbora u neograničenom broju mandata.

Na pitanja vezana uz prestanak mandata predsjednika/ce i članova Upravnog odbora prije isteka vremena na koje su birani odgovarajuće se primjenjuju odredbe članaka 29. i 30. ovog Statuta.

Članak 32.

Sjednice Upravnog odbora udruge održavaju se po potrebi, a najmanje jedan put u četiri mjeseci, odnosno najmanje dva puta između dva redovna zasjedanja Skupštine Udruge.

Sjednice Upravnog odbora saziva i njima rukovodi predsjednik/ca Upravnog odbora.

Za valjan rad potrebna je prisutnost većine članova. Upravni odbor Udruge donosi pravovaljane odluke natpolovičnom većinom ukupnog broja svojih članova. U slučaju nemogućnosti prisustvovanja sjednici Upravnog odbora, član/ica Upravnog odbora može sudjelovati u radu i donošenju odluka Upravnog odbora korištenjem elektroničkih sredstava komunikacije.

Članak 33.

Nadležnosti Upravnog odbora Udruge su:

- izvršava odgovarajuće odluke Skupštine
- predlaže izmjene i dopune Statuta, donosi provedbene i druge opće te pojedinačne akte iz svoje nadležnosti između redovnih zasjedanja Skupštine
- usvaja višegodišnje strateške planove rada i djelovanja Udruge
- razmatra prijedloge plana rada i financijski planu Udruge za sljedeću kalendarsku godinu;
- odlučuje o prijedlozima projekata i programa Udruge;
- odlučuje o zapošljavanju osoba na projektima i programima udruge
- odlučuje o potrebi osnivanja i o osnivanju posebnih radnih tijela Udruge a u skladu sa Statutom i drugim općim aktima Udruge;
- donosi opće akte Udruge
- Donosi odluku o promjeni sjedišta Udruge
- nadzire cjelokupno materijalno i financijsko poslovanje Udruge;
- provjerava i nadzire pravilnost primjene propisa, odredaba ovog Statuta i ostalih općih akata Udruge
- podnosi izvještaje o radu Skupštini Udruge;

Članak 34.

Nadležnosti predsjednika/ce Upravnog odbora su:

- zastupa udrugu te ima sve zakonske ovlasti i obveze osobe ovlaštene za zastupanje udruge

- saziva sjednice i rukovodi radom Upravnog odbora Udruge
- obavlja poslove iz nadležnosti Upravnog odbora između dvije sjednice Upravnog odbora
- potpisuje opće i pojedinačne akte iz nadležnosti Upravnog odbora Udruge
- podnosi izvještaje o radu Upravnog odbora na zasjedanjima Skupštine Udruge.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika/ce Upravnog odbora u svim ga/ju pravima i obvezama, odnosno nadležnostima i poslovima zamjenjuje član/ica Upravnog odbora koga/ju za to predsjednik/ca pismeno ovlasti.

DRUGA TIJELA UDRUGE

Članak 35.

U skladu sa Statutom i drugim općim aktima Udruge, Udruga može osnivati posebna radna tijela za pojedina pitanja od interesa i značaja za djelovanje Udruge

Odluku o osnivanju posebnog radnog tijela donosi Upravni odbor, na prijedlog Skupštine, Predsjednika/ce ili na vlastiti prijedlog.

Odlukom o osnivanju posebnog radnog tijela Udruge utvrđuje se sastav tijela, ciljevi osnivanja, prava i obveze tijela i članova tijela te vrijeme na koje se tijelo osniva.

VII. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM UDRUGE

Članak 36.

Imovinu Udruge čine: novčana sredstva, nekretnine, pokretne stvari, nekretnine i druga imovinska prava koja je Udruga ostvarila na zakonom dopušten način.

Udruga stječe imovinu: dobrovoljnim priložima, uplatom članarina; sponzorstvom, donacijama trgovačkih društava, donacijama pojedinaca i organizacija, donacijama i financiranjem projekta i programa za Udruge iz sredstava državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i regionalne samouprave te iz drugih nacionalnih i međunarodnih izvora i europskih i drugih fondova; te prihodima od imovine i imovinskih prava u skladu sa zakonom, te iz drugih izvora i na načine u skladu sa zakonom.

Udruga svojom imovinom raspolaže samo u svrhu ostvarivanja ciljeva i obavljanja djelatnosti Udruge utvrđenih ovim Statutom, u skladu sa zakonom.

Stanje imovine i financijsko poslovanje Udruge vode se u poslovnim knjigama Udruge.

Udruga sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

VIII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 37.

Udruga prestaje postojati:

- odlukom Skupštine o prestanku postojanja Udruge
- odlukom Skupštine o pripajanju Udruge drugoj udruzi, spajanju Udruge s drugom udrugom ili podjeli Udruge razdvajanjem;
- protekom dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice Skupštine Udruge, ako ista nije održana;
- pravomoćnom odlukom suda o ukidanju Udruge
- pokretanjem stečajnog postupka nad Udrugom;
- na zahtjev člana, ako je broj članova Udruge pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje udruge, a nadležno tijelo Udruge u roku od godinu dana od nastupanja te činjenice nije donijelo odluku o prijemu novih članova.

U slučaju prestanka postojanja Udruge temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja redovnih članova Udruge.

Likvidator Udruge

Članak 38.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz Registra udruga.

Skupština Udruge za likvidatora može posebnom odlukom izabrati i neku drugu fizičku ili pravnu osobu, koja može, ali i ne mora biti član Udruge. Izabranog likvidatora opoziva Skupština Udruge.

Članak 39.

U slučaju prestanka postojanja Udruge, imovina Udruge se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine Udruge u skladu s ovim Statutom i zakonom. Udruga nema pravo imovinu Udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima Udruge, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

U slučaju da je udruga primila sredstva iz javnih izvora, u slučaju prestanka postojanja, ostatak sredstava vratit će se u proračun iz kojega su financijska sredstva dodijeljena.

Ako se u slučaju prestanka postojanja Udruge iz bilo kojih razloga ne može provesti postupak s imovinom Udruge koji je određen Statutom, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište Udruge.

IX. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOB A INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 40.

Za rješavanje mogućih sporova među članovima Udruge te postupanje po pisanim predstavkama članova Udruge na nepoštovanje odredbi Statuta i drugih općih akata Udruge ili nepravilnosti u provedbi pojedinačnih odluka tijela Udruge nadležan je Upravni odbor Udruge. Sporovi između članova Udruge rješavat će se mirenjem, a ako postupak mirenja ne uspije sporovi će se rješavati pred mjesno nadležnim sudom.

Članak 41.

Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.

U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge. U slučaju da su privatni interesi člana Udruge u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge, član Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti predsjednika/cu Upravnog odbora i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koji član Udruge može zatražiti mišljenje Upravnog odbora Udruge. U slučaju pojavljivanja mogućeg sukoba interesa Upravni odbor Udruge dužan je razriješiti ga tako da zaštiti interes Udruge.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 42.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština

Tumačenje drugih akata Udruge daje tijelo nadležno za njihovo donošenje.

Članak 43.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

U Jagodnjaku , 25.09.2015. g.

Predsjednica Udruge
Nadica Balog



Balog